АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2014 № 287 г. Белокуриха

Об утверждении Положения о Комитете по образованию и делам молодёжи администрации города Белокуриха Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ч.ч. 7, 9 ст. 46 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комитете по образованию и делам молодёжи города Белокуриха Алтайского края.

2. Постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 24.01.2012 № 57 «Об утверждении Положения о Комитете по образованию администрации города Белокуриха» отменить.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию и делам молодёжи администрации города Белокуриха Алтайского края А.С. Пулей.

Первый заместитель главы администрации

города по общим вопросам А.В. Киунов

Приложение

к постановлению администрации

города Белокуриха

06.03.2014 № 287

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по образованию и делам молодёжи администрации

города Белокуриха Алтайского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Комитете по образованию и делам молодёжи администрации города Белокуриха Алтайского края (далее – Положение) в соответствии с Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет правовое положение Комитета по образованию и делам молодёжи администрации города Белокуриха Алтайского края (далее - Комитет).

1.2. Комитет является структурным подразделением администрации города Белокуриха Алтайского края, осуществляющим управление в сфере образования.

1.3. Полное наименование: Комитет по образованию и делам молодёжи администрации города Белокуриха Алтайского края. Сокращённое наименование: Комитет по образованию и делам молодёжи.

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Алтайского края, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Комитет осуществляет свою работу во взаимодействии с Главным управлением образования и молодёжной политики Алтайского края, со службами, осуществляющими государственный надзор на территории города, с организациями дошкольного, общего, дополнительного образования, находящимися на территории муниципалитета.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Осуществление государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с государственной программой развития образования, федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Общее руководство отраслью на территории города и координация деятельности образовательных организаций в качестве структурного подразделения муниципального органа управления образованием.

2.3. Удовлетворение образовательных запросов и потребностей граждан, проживающих на территории города Белокуриха в образовательных услугах в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Создание условий в образовательных организациях, способствующих повышению качества образования, освоению прогрессивных образовательных технологий, соответствующих современным требованиям педагогической науки, проведение мониторинга качества образования.

2.5. Поддержка различных форм получения образования и самообразования.

 2.6. Разработка и осуществление мер по обеспечению защиты прав и законных интересов молодых граждан, созданию условий для решения их социальных, в том числе жилищных, проблем, организации занятости и отдыха молодежи.

2.7. Разработка и осуществление мер по государственной поддержке молодых семей, молодых граждан в области образования, науки, техники и культуры, молодежных общественных объединений, содействие и поддержка молодых граждан в области охраны их здоровья, профилактики заболеваний социального характера и формирования здорового образа жизни.

2.8. Разработка и осуществление мер по профилактике экстремизма в образовательных организациях и молодёжной среде.

3. Полномочия Комитета

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению, отнесённых к полномочиям Алтайского края.

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в организациях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Белокуриха.

3.3. Организация работы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи в каникулярное время, организация занятости подростков, трудоустройство в летний период; координация работы лагерей с дневным пребыванием в образовательных организациях города.

3.4. Осуществление реализации мероприятий, предусмотренных долгосрочной целевой программой «Льготная ипотека для молодых учителей» на 2012 – 2015 годы.

3.5. Осуществление реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы.

3.6. Осуществление мер по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.7. Ведение учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования.

3.8. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.9. Планирование образовательной сети, разработка предложений по реструктуризации сети образовательных организаций (создание, реорганизация, ликвидация) муниципальных образовательных организаций.

3.10. Осуществление иных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Функции Комитета

4.1. Разработка стратегии развития муниципальной системы образования, осуществление перспективного планирования развития отрасли.

4.2. Разработка и реализация муниципальных программ в области образования и в сфере молодёжной политики; организация участия муниципальных образовательных организаций в целевых программах Министерства образования и науки РФ, администрации Алтайского края.

4.3. Разработка предложений по основным направлениям молодёжной политики и принятие мер к их реализации.

4.4. Обеспечение межрегионального и международного сотрудничества по вопросам реализации молодёжной политики.

4.5. Взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам работы с молодёжью.

4.6. Осуществление в пределах своей компетенции информационного и методического обеспечения органов местного самоуправления по работе с молодёжью, учреждений социального обслуживания для молодёжи, молодёжных общественных объединений.

4.7. Осуществление взаимодействия с органами по опеке и попечительству.

4.8. Ведение учета форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования.

4.9. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках в образовательных организациях, расположенных на территории города Белокуриха.

4.10. Организация (мероприятий) мер в отношении несовершеннолетнего, исключённого из образовательного учреждения.

4.11. Разработка и реализация в рамках муниципальных программ мер по оказанию социально-правовой, психолого-педагогической, информативной и консультативной помощи молодым гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

4.12. Участие в реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты законных прав и интересов участников образовательного процесса.

4.13. Организация работы по осуществлению Комитетом и общеобразовательными организациями мероприятий по профилактике, предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.14. Сопровождение работы по профессиональной ориентации учащихся образовательных организаций города, осуществление взаимодействия учреждений общего образования и учреждений начального, среднего, высшего профессионального образования.

4.15. Организация проведения итоговой аттестации; формирование банка данных по проведению единого государственного экзамена.

4.16. Организация выдачи бланков документов государственного образца об общем образовании; осуществление контроля за исполнением организациями нормативных документов по учету и хранению бланков.

4.17. Ведение учёта выпускников общеобразовательных организаций, получивших аттестат об отличии об основном общем и среднем общем образовании.

4.18. Контроль за организацией питания детей, согласование базы данных школьников, получающих льготное питание в образовательных организациях за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета.

4.19. Осуществление контроля за соблюдением санитарно – гигиенических условий пребывания детей в образовательных организациях, норм охраны труда и техники безопасности, правил охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций.

4.20. Взаимодействие с заинтересованными службами и ведомствами (организациями) по вопросам военно-патриотического воспитания и обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся, воспитанников, организация пропаганды здорового образа жизни.

4.21. В соответствии с действующим законодательством участие в расследовании несчастных случаев, происходящих в учреждениях образования.

4.22. Формирование и реализация в пределах своих полномочий кадровой политики в системе образования города, формирование банка данных потребности в педагогических кадрах, резерва педагогических и руководящих кадров, пенсионеров и ветеранов педагогического труда.

4.23. Обеспечение условий по предоставлению методической помощи муниципальным образовательным организациям, повышения квалификации и профессионального уровня педагогических кадров.

4.24. Организация работы по аттестации педагогических и руководящих работников образовательных организаций в пределах своих полномочий.

4.25. Представление в установленном порядке работников образования к государственным наградам и присвоению почетных званий и применение иных видов поощрений к работникам образовательных организаций, организаций города Белокуриха, а также к обучающимся и воспитанникам муниципальных образовательных организаций.

4.26. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных образовательных учреждений и организация в пределах своих полномочий контроля и учета исполнения государственных и местных нормативов, стандартов и требований по обеспечению организации образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях.

4.27. Осуществление учета потребности населения города Белокуриха в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

4.28. Создание условий для получения родителями (законными представителями) консультативной помощи по вопросам воспитания детей.

4.29. Согласование Уставов и программ развития муниципальных образовательных организаций.

4.30. Координация процедуры лицензирования, аккредитации муниципальных образовательных организаций.

4.31. Запрос в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и принадлежности) сведений, материалов и документов, необходимых для осуществления возложенных на Комитет задач и функций.

4.32. Рассмотрение в установленном порядке обращений, жалоб, ведение приема граждан по личным вопросам, обеспечивая выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принятие мер к устранению сообщаемых гражданами недостатков в деятельности Комитета и муниципальных образовательных организаций.

4.33. Осуществление работы по сбору и анализу информации (мониторинг) государственной статистической отчетности в муниципальных образовательных организациях; представление ее в Главное управление образования и делам молодёжи Алтайского края, главе администрации города Белокуриха и для размещения в средствах массовой информации; обеспечение её достоверности.

4.34. Организация проведения педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов и других городских мероприятий в сфере образования и молодёжной политики.

4.35. Планирование мероприятий в период подготовки образовательных организаций к началу учебного года, осуществление контроля за её проведением. Приёмка образовательных организаций, совместно с контролирующими органами, к новому учебному году.

4.36. Организация деятельности по модернизации системы образования в городе Белокуриха.

4.37. Осуществление мониторинга закрепленных за муниципальными образовательными организациями финансовых и материальных средств.

4.38. Анализ отчетов муниципальных образовательных организаций о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4.39. Принятие участия в разработке бюджетных заявок по включению расходов в сфере образования и молодёжной политики в проект городского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.40. Разработка проектов нормативных правовых актов о порядке финансирования за счёт средств городского бюджета мероприятий, в сфере образования и молодёжной политики, а также подготовка предложений по его совершенствованию.

4.41. Осуществление мониторинга и прогноз социальных процессов в образовании и молодёжной среде, их анализ во взаимосвязи с социально – экономической ситуацией в городе Белокуриха.

4.42. Осуществление взаимодействия с профсоюзными органами по социальной защите работников муниципальной системы образования.

4.43. Оказание содействия негосударственным образовательным учреждениям и организациям в их образовательной деятельности в целях осуществления общегосударственной и региональной политики в сфере образования.

4.44. Контроль за деятельностью общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), не запрещённых законом.

4.45. Разработка в установленном порядке предложений для внесения в администрацию города и Белокурихинский городской Совет депутатов Алтайского края, входящих в компетенцию Комитета по образованию.

4.46. Исполнение иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Алтайского края.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Белокуриха Алтайского края.

5.2. Председатель Комитета:

- распределяет обязанности между работниками Комитета;

- представляет интересы Комитета в государственных органах, органах местного самоуправления и других организациях и учреждениях;

- руководит Комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций;

- обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Комитета;

- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации города и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

- решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Комитета, действует в соответствии с должностной инструкцией.

5.3. Издаёт в пределах своей компетенции распоряжения, обязательные для выполнения работниками Комитета и руководителями образовательных организаций, по вопросам:

- разработки и реализации программ, планов, положений в системе образования;

- организации работы городской методической сети, проведения педагогических конференций, семинаров и конкурсов;

- осуществления мониторинга и контроля деятельности муниципальных образовательных организаций;

- подготовки и организации проведения городских мероприятий с участием педагогов и детей, обеспечения участия во Всероссийских, региональных, окружных олимпиадах, соревнованиях, смотрах и конкурсах;

- организации работы по обеспечению безопасности при перевозках, охраны труда и техники безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций;

- организации мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации;

- организации работы по аттестации педагогических работников образовательных организаций;

- организации повышения квалификации педагогических, руководящих и других работников образовательных организаций;

- организация работы по модернизации системы образования;

- осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Обеспечивает соблюдение работниками Комитета правил трудового внутреннего распорядка, должностных инструкций.

5.5. Осуществляет на регулярной основе личный приём граждан.

5.6. Организует и проводит в установленном порядке совещания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития системы образования в городе Белокуриха.

5.7. Работники Комитета являются муниципальными служащими.

5.8. Председатель Комитета несет ответственность в установленном законом порядке за достоверность данных и сведений, представляемых гражданам, учреждениям и организациям в пределах своей компетенции.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим Положением регулируются федеральными законами, законами Алтайского края, муниципальными правовыми актами и иными нормативными актами.

6.2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются постановлениями администрации города.

6.3. Настоящее Положение хранится в Комитете до его отмены или признания утратившим силу. После отмены или признания утратившим силу, настоящее Положение передаётся на хранение в муниципальный архив.

Председатель комитета по образованию А.С. Пулей